

公共施設予約システムの使い方 (ID番号を持っているとき)

①設定されたIDと電話番号でログインし、パスワードを設定



②「空き照会・予約の申込」から施設と日程を選択
(予約の申込は研修室・練習室のみ可能です。)



③必要事項を入力し、予約



- 今までどおり、電話や窓口でも予約できます。
※9:00～17:00（休館日を除く）
- オンライン予約時に仮予約の申し出が無い場合、申請内容に問題が無ければ、翌日には許可・本予約となります。
※許可・本予約の後の予約変更や取消の場合、キャンセル料が発生いたします。また、仮予約の期間は入力日より1週間となりますのでご注意ください。